

REGULAMIN PRZEGLĄDU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ

1.

Przeglądy okresowe środków ochrony indywidualnej należy przeprowadzać co najmniej raz na 12 miesięcy lub w krótszych odstępach czasu, w szczególności gdy Środki Ochrony Indywidualnej ulegną istotnemu zdarzeniu lub kiedy zaleci to kontroler lub producent. Przeprowadzania okresowych inspekcji reguluje instrukcja produktu, Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/425 z dnia 9.03.2016r. w sprawie środków ochrony indywidualnej i uchylenia Dyrektywy Rady 89/686/EWG, Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21.12.2005r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej oraz norma PN-EN 365.

2.

Przegląd realizowany jest w siedzibi firmy GRAVITI.PRO lub u Klienta(doliczane zostają koszty dojazdu).

3.

Sprzęt do przeglądu należy dostarczyć wraz z całą dokumentacją w miejsce ustalone wcześniej z Klientem. Klient zobowiązany jest do posiadania prawidłowo wypełnionej karty użytkownika oraz jego historii. W przypadku braku karty, kontroler ma prawo wycofać sprzęt z użytkownika.

4.

Wszyscy Certyfikowani kontrolerzy firmy GRAVITI.PRO posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do oceny stanu sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości.

5.

Sprzęt wysyłany paczką do siedziby firmy GRAVITI.PRO powinien posiadać dokładny opis zawartości – wypełniony protokół przekazania (dostępny na stronie internetowej) oraz niezbędną dokumentację wraz z historią użytkownika.

6.

Sprzęt przekazywany do kontroli powinien być czysty, suchy oraz z widocznym numerem seryjnym. Zabrudzone środki lub z brakiem numeru seryjnego mogą zostać wycofane z użytkownika.

7.

Użytkownik ma obowiązek opisać na karcie użytkownika każde zdarzenie dotyczące sprzętu które może wpływać na jego dalsze użytkowania. Kontroler nie odpowiada za błędne lub nieścisłe informacje dotyczące historii użytkowanego sprzętu.

8.

Sprzęt z oceną negatywną powinien zostać skasowany (zniszczony) oraz zamieniony na nowy.

9.

Po wykonaniu przeglądu Klient otrzymuje kartę użytkownika z aktualnym przeglądem. W sytuacji braku karty, Klient może otrzymać nową za dodatkową opłatą.

10.

Użytkownik ma prawo do odwołania się od wyniku kontroli w terminie 14 dni od dnia kontroli. Odwołanie powinno odbyć się w formie pisemnej wraz z uwagami dotyczącymi Przeglądu.

11.

Przegląd realizowany jest w terminie do 14 dni. Zazwyczaj realizacja przeglądu przebiega krócej. W sytuacjach koniecznych przekazania sprzętu do producenta czas realizacji może wydłużyć się do 30 dni.

12.

Klient zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem. Przekazanie sprzętu do przeglądu oznacza akceptację regulaminu.